

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Целинская средняя общеобразовательная школа №1
(МБОУ ЦСОШ № 1)

Приказ

15.11.2024 г.

№ 579 о/д

О создании комиссий для проведения и проверки работ
итогового сочинения (изложения)
в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом Минобразования РО от 18.10.2024г. № 976 (далее Порядок), приказом Минобразования РО от 18.10.2024 № 977 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 04.12.2024», с целью организованной подготовки к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации в общеобразовательных организациях на территории Целинского района, приказом Отдела образования Администрации Целинского района № 335 от 22.10.2024г., с целью организованной подготовки к проведению и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации в МБОУ ЦСОШ № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения итогового сочинения (изложения) и назначить:

- ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) – заместителя директора по УВР Подгорелову Д.М;
- техническими специалистами: Кирхгеснер Е.В. (учителя физики) и Емельянов В.А. (учителя информатики);
- ответственными организаторами в аудитории: Крылову О.Н. (педагога-психолога) и Лажечникову Т.М. (учителя географии);
- ответственным организатором вне аудитории: Пометельникову Л.И. (учителя немецкого языка)

2. Подгореловой Д.М.:

- 2.1. провести родительское собрание с родителями обучающихся 11 класса по вопросам особенностей проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 01.12.2024г.
- 2.2. организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 5 к приложению 1 письма Рособрнадзора от 14.10.2024г. № 04-323);
- 2.3. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11;
- 2.4. получить бланки для проведения итогового сочинения вместе с отчетными формами в соответствии с Порядком проведения и проверки работ итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения.
- 2.5. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
- 2.6. предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;
- 2.6. информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках

проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении видеонаблюдения во время проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

3. Кирхгеснер Е.В. и Емельянову В.А.:

- 3.1. обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с письмом Рособрнадзора от 14.10.2024г.г. № 04-323;
- 3.2. получить темы сочинений (изложений) и обеспечить информационную безопасность;
- 3.3. оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения, организации видеонаблюдения в режиме офлайн в аудитории проведения итогового сочинения, в день проведения итогового сочинения в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024г. № 04-323).

4. Создать комиссию по проверке итогового сочинения в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР Подгорелова Д.М.

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Юнкина И.С.
учитель русского языка и литературы Процай С.И.

4.1. Комиссии по проверке итогового сочинения:

- организовать и провести проверку итогового сочинения в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором (приложение 9 к письму Рособрнадзора от 14.10.2024г. № 04-323);

5. Секретарю Ключковой М.Д. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы

М.В. Бреславская

С приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Должность	Подпись
	Подгорелова Д.М.	Заместитель директора по УВР	
	Кирхгеснер Е.В.	Учитель физики	
	Емельянов В.А.	Учитель информатики	
	Лажечникова Т.М.	Учитель географии	
	Крылова О.Н.	Педагог-психолог	
	Юнкина И.С.	Учитель русского языка и литературы	
	Процай С.И.	Учитель русского языка и литературы	
	Пометельникова Л.И.	Классный руководитель (Учитель немецкого языка)	
	Ключкова М.Д.	Секретарь	